

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра конституционного и международного права

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«04» июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.8.1 Контрольно-надзорные полномочия органов государственной власти

Направление подготовки/специальность: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль/направленность/специализация: Государственная служба и управление территориальным развитием

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

Автор программы:

Кандидат исторических наук, доцент Шадский Олег Германович

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2020 г. № 1000).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры конституционного и международного права «24» июня 2022 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «04» июля 2022 г. № 11.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	19
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	20
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	21

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-1 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- политико-административный

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-1 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	Организует контроль исполнения, проводит оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-1 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения				
		Заочная (семестр)				
		1	2	3	4	5
1	Ознакомительная практика				+	
2	Преддипломная практика					+
3	Профессиональная практика по профилю деятельности					+
4	Система ГМУ	+				
5	Стратегическое управление в органах государственного и местного управления			+		

6	Управление городским хозяйством		+			
7	Управление государственными контрактами		+			
8	Управление закупками		+			
9	Управление имуществом и земельными ресурсами		+			
10	Экономика общественного сектора	+				

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Контрольно-надзорные полномочия органов государственной власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Контрольно-надзорные полномочия органов государственной власти» изучается в 3 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 5 з.е.

Заочная: 5 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	180
Контактная работа	14
Лекции (Лекции)	6
Практические (Практ. раб.)	8
Самостоятельная работа (СР)	155
Курсовая работа	2
Экзамен	9

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
3 семестр					
1	Основы деятельности контрольно-надзор ных органов в системе государственного управления.	2	1	15	Устный опрос

2	Организация контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации.	-	1	15	Устный опрос
3	Контрольно-надзорные полномочия органов исполнительной власти РФ	2	1	16	Собеседование; Дебаты
4	Административно-надзорные процедуры.	-	1	15	Устный опрос
5	Региональный и муниципальный контроль в Российской Федерации.	1	-	15	Собеседование; Письменное задание
6	Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации.	-	1	16	Устный опрос
7	Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами.	1	-	15	Устный опрос
8	Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации.	-	1	16	Собеседование; Письменное задание
9	Практика осуществления субъектами Российской Федерации контрольно-надзорных полномочий.	-	1	16	Устный опрос
10	Совершенствование осуществления контрольно-надзорных полномочий органами государственной власти РФ.	-	1	16	Тестирование

Тема 1. Основы деятельности контрольно-надзорных органов в системе государственного управления. (ПК-1)

Лекция.

Общая характеристика системы государственного надзора и муниципального контроля в Российской Федерации. Правовая основа деятельности контрольно-надзорных органов. Требования по обеспечению доступа к информации о деятельности органов власти.

Практическое занятие.

1. Общая характеристика системы государственного надзора и муниципального контроля в Российской Федерации.
2. Правовая основа деятельности контрольно-надзорных органов.
3. Требования по обеспечению доступа к информации о деятельности органов власти.

Задания для самостоятельной работы.

1. Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы.
2. Составьте алгоритм проведения мониторинга деятельности контрольных и надзорных органов.

Тема 2. Организация контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации. (ПК-1)

Лекция.

Лекция не предусмотрена.

Практическое занятие.

1. Правовая регламентация контрольно-надзорной деятельности.
2. Административные регламенты осуществления функции контроля, надзора.
3. Виды проверок (плановые и внеплановые, документарные и выездные).
4. Ответственность контролирующих органов за неправомерные действия.

Задания для самостоятельной работы.

1. Составление обзора публикаций по теме.
2. По предложенной ситуации составьте акты прокурорского надзора.

В прокуратуру Энского района обратилась гр-ка Семечкина Е.В. с жалобой на незаконное увольнение, в результате которого она и двое ее несовершеннолетних детей остались без каких-либо материальных средств.

Проведенной проверкой установлено, что Семечкина Е.В. принята на работу в ООО «Свет» на должность бухгалтера, о чем имеется приказ генерального директора ООО «Свет» №35 от 01 сентября 2010 г. Приказом № 47 от 06 сентября 2011 г. Семечкина уволена на основании п.3 ст.33 КЗоТ РСФСР, однако в момент увольнения действовал Трудовой кодекс РФ. Семечкина в период с 28 августа 2012 г. по 15 сентября 2012г. находилась на стационарном лечении, что подтверждается представленным ею листком временной нетрудоспособности.

Тема 3. Контрольно-надзорные полномочия органов исполнительной власти РФ (ПК-1)

Лекция.

Правовой статус прокуратуры Российской Федерации. Счетная Палата Российской Федерации. Центральный банк Российской Федерации как контролирующий орган государственной власти. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека (омбудсмен).

Практическое занятие.

1. Спорные вопросы контролирующих функций прокуратуры Российской Федерации.
2. Счетная Палата Российской Федерации: проблемы контроля.
3. Центральный банк Российской Федерации как контролирующий орган государственной власти: проблемы деятельности.
4. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации: проблемы контроля.
5. Уполномоченный по правам человека (омбудсмен): содержание контролирующей деятельности.

Задания для самостоятельной работы.

1. Углубленное изучение материалов темы.
2. На основании представленных статей 13-14 Федерального закона «О счетной палате» охарактеризуйте понятия «функции» и «полномочия».

Тема 4. Административно-надзорные процедуры. (ПК-1)

Лекция.

Лекция не предусмотрена.

Практическое занятие.

1. Содержание, юридическое значение и виды административно-надзорных производств.
2. Методы организации взаимодействия на персонал, осуществляющий контроль.
3. Государственная регистрация как вид контрольно-надзорной деятельности.
4. Способы проведения проверки.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач по теме.
2. Углубленное изучение материалов темы.

Тема 5. Региональный и муниципальный контроль в Российской Федерации. (ПК-1)

Лекция.

Общее понятие регионального и муниципального контроля в РФ. Федеральные и региональные органы контроля: основы взаимодействия. Контрольная деятельность органов местного самоуправления. Виды муниципального контроля. Органы и учреждения, осуществляющие муниципальный контроль. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления муниципального контроля.

Практическое занятие.

1. Организация государственного и муниципального контроля в РФ.
2. Система управления рисками при осуществлении государственного и муниципального контроля
3. Формы и мероприятия государственного и муниципального контроля.
4. Организация и проведение проверок
5. Обеспечение прав граждан и организаций при осуществлении государственного и муниципального контроля.

Темы письменных заданий для практического занятия.

1. Общее понятие регионального и муниципального контроля в РФ.
2. Федеральные и региональные органы контроля: основы взаимодействия.
3. Контрольная деятельность органов местного самоуправления.
4. Виды муниципального контроля.
5. Органы и учреждения, осуществляющие муниципальный контроль.
6. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления муниципального контроля.

Задания для самостоятельной работы.

1. Составление библиографии по теме.
2. Углубленное изучение материалов темы.

Тема 6. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. (ПК-1)

Лекция.

Лекция не предусмотрена.

Практическое занятие.

1. Виды собственных контрольно-надзорных полномочий субъектов Российской Федерации.
2. Виды делегированного контроля.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач по теме.
2. Углубленное изучение материалов темы.

Тема 7. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами. (ПК-1)

Лекция.

Общая характеристика контрольных органов субъектов Российской Федерации. Дублирование регионального контроля с иными видами контроля (надзора). Осуществление регионального государственного контроля (надзора) государственными учреждениями. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля.

Практическое занятие.

1. Общая характеристика контрольных органов субъектов Российской Федерации.
2. Дублирование регионального контроля с иными видами контроля (надзора).
3. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) государственными учреждениями.
4. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля.

Задания для самостоятельной работы.

1. Решение ситуационных задач по теме.
2. Составьте сравнительную таблицу полномочий Уполномоченного по правам человека и Уполномоченного по защите прав предпринимателей на основании Федерального закона от 7.05.2013 г. № 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации» и Федерального конституционного закона от 26.02. 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации».

Тема 8. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации. (ПК-1)

Лекция.

Лекция не предусмотрена.

Практическое занятие.

1. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контроля в субъектах Российской Федерации.
2. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контроля за исполнением переданных полномочий.
3. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контроля за предоставление отчетности.

Темы письменных заданий для практического занятия.

1. Общая характеристика нормативно-правового регулирования собственных видов регионального контроля.
2. Характеристика федеральных нормативных правовых актов.
3. Характеристика региональных нормативных правовых актов.
4. Особенности нормативно-правового регулирования порядка осуществления делегированного контроля.

Задания для самостоятельной работы.

1. Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы.
2. Углубленное изучение материалов темы.

Тема 9. Практика осуществления субъектами Российской Федерации контрольно-надзорных полномочий. (ПК-1)

Лекция.

Лекция не предусмотрена.

Практическое занятие.

1. Упомянутость видов контроля в докладах субъектов Российской Федерации.
2. Практика проведения регионального контроля (надзора).
3. Кадровое и финансовое обеспечение регионального контроля.
4. Действия органов государственного контроля (надзора) по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений.
5. Анализ и оценка эффективности регионального контроля.

Задания для самостоятельной работы.

1. Подготовка презентаций по вопросам темы.
2. Решение ситуационных задач по теме.
3. Углубленное изучение материалов темы.

Тема 10. Совершенствование осуществления контрольно-надзорных полномочий органами государственной власти РФ. (ПК-1)

Лекция.

Лекция не предусмотрена.

Практическое занятие.

Тест

1. Отметьте отличия контроля от надзора
 - 1) Вмешательство в оперативную деятельность – основная черта надзора
 - 2) Контроль содержит административные функции
 - 3) Вмешательство в оперативную деятельность – основная черта контроля
 - 4) Надзор содержит административные функции
2. Среди перечисленных утверждений найдите корректные
 - 1) На практике нет четкого разграничения между функциями контроля и надзора
 - 2) На практике существует разграничение между функциями контроля и надзора
 - 3) Контроль - проверка соответствия результатов заданным параметрам, целям
3. Среди перечисленных определений найдите определение понятия «контроль»:
 - 1) это сравнение фактических процессов и явлений, происходящих в контролируемой сфере деятельности, с установленными требованиями
 - 2) проверка соответствия результатов заданным параметрам, целям
 - 3) это систематическое, целевое наблюдение за исполнением и соблюдением поднадзорным субъектом обязательных требований в установленной сфере деятельности
4. Верно ли утверждение? Контрольная деятельность обеспечивает соблюдение законности правовых актов
 - 1) Да
 - 2) Нет

Задания для самостоятельной работы.

1. Составление алгоритма проведения мониторинга деятельности контрольных и надзорных органов.
2. Углубленное изучение материалов темы.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Дебаты

Тема 3. Контрольно-надзорные полномочия органов исполнительной власти РФ

1. Спорные вопросы контролирующих функций прокуратуры Российской Федерации.
2. Счетная Палата Российской Федерации: проблемы контроля.
3. Центральный банк Российской Федерации как контролирующий орган государственной власти: проблемы деятельности
4. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации: проблемы контроля
5. Уполномоченный по правам человека (омбудсмен): содержание контролирующей деятельности.

Письменное задание

Тема 5. Региональный и муниципальный контроль в Российской Федерации.

1. Общее понятие регионального и муниципального контроля в РФ.
2. Федеральные и региональные органы контроля: основы взаимодействия.
3. Контрольная деятельность органов местного самоуправления.
4. Виды муниципального контроля.
5. Органы и учреждения, осуществляющие муниципальный контроль.
6. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления муниципального контроля.

Тема 8. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации.

1. Общая характеристика нормативно-правового регулирования собственных видов регионального контроля.
2. Характеристика федеральных нормативных правовых актов.
3. Характеристика региональных нормативных правовых актов.
4. Особенности нормативно-правового регулирования порядка осуществления делегированного контроля.

Собеседование

Тема 3. Контрольно-надзорные полномочия органов исполнительной власти РФ

1. Спорные вопросы контролирующих функций прокуратуры Российской Федерации.
2. Счетная Палата Российской Федерации: проблемы контроля.
3. Центральный банк Российской Федерации как контролирующий орган государственной власти: проблемы деятельности.
4. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации: проблемы контроля.
5. Уполномоченный по правам человека (омбудсмен): содержание контролирующей деятельности.

Тема 5. Региональный и муниципальный контроль в Российской Федерации.

1. Организация государственного и муниципального контроля в РФ.
2. Система управления рисками при осуществлении государственного и муниципального контроля
3. Формы и мероприятия государственного и муниципального контроля.
4. Организация и проведение проверок
5. Обеспечение прав граждан и организаций при осуществлении государственного и муниципального контроля.

Тема 8. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации.

1. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контроля в субъектах Российской Федерации.
2. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контроля за исполнением переданных полномочий.
3. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контроля за предоставлением отчетности.

Тестирование

Тема 10. Совершенствование осуществления контрольно-надзорных полномочий органами государственной власти РФ.

1. Отметьте отличия контроля от надзора
 - 1) Вмешательство в оперативную деятельность – основная черта надзора
 - 2) Контроль содержит административные функции
 - 3) Вмешательство в оперативную деятельность – основная черта контроля
 - 4) Надзор содержит административные функции
2. Среди перечисленных утверждений найдите корректные
 - 1) На практике нет четкого разграничения между функциями контроля и надзора
 - 2) На практике существует разграничение между функциями контроля и надзора
 - 3) Контроль - проверка соответствия результатов заданным параметрам, целям
3. Среди перечисленных определений найдите определение понятия «контроль»:
 - 1) это сравнение фактических процессов и явлений, происходящих в контролируемой сфере деятельности, с установленными требованиями
 - 2) проверка соответствия результатов заданным параметрам, целям
 - 3) это систематическое, целевое наблюдение за исполнением и соблюдением поднадзорным субъектом обязательных требований в установленной сфере деятельности
4. Верно ли утверждение? Контрольная деятельность обеспечивает соблюдение законности правовых актов
 - 1) Да
 - 2) Нет

Устный опрос

Тема 1. Основы деятельности контрольно-надзорных органов в системе государственного управления.

1. Общая характеристика системы государственного надзора и муниципального контроля в Российской Федерации.
2. Правовая основа деятельности контрольно-надзорных органов.
3. Требования по обеспечению доступа к информации о деятельности органов власти.

Тема 2. Организация контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации.

1. Правовая регламентация контрольно-надзорной деятельности.
2. Административные регламенты осуществления функции контроля, надзора.
3. Виды проверок (плановые и внеплановые, документарные и выездные).
4. Ответственность контролирующих органов за неправомерные действия.

Тема 4. Административно-надзорные процедуры.

1. Содержание, юридическое значение и виды административно-надзорных производств.
2. Методы организации взаимодействия на персонал, осуществляющий контроль.

3. Государственная регистрация как вид контрольно-надзорной деятельности.
4. Способы проведения проверки.

Тема 6. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации.

1. Виды собственных контрольно-надзорных полномочий субъектов Российской Федерации.
2. Виды делегированного контроля.

Тема 7. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами.

1. Общая характеристика контрольных органов субъектов Российской Федерации.
2. Дублирование регионального контроля с иными видами контроля (надзора).
3. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) государственными учреждениями.
4. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля.

Тема 9. Практика осуществления субъектами Российской Федерации контрольно-надзорных полномочий.

1. Упомянутость видов контроля в докладах субъектов Российской Федерации.
2. Практика проведения регионального контроля (надзора).
3. Кадровое и финансовое обеспечение регионального контроля.
4. Действия органов государственного контроля (надзора) по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений.
5. Анализ и оценка эффективности регионального контроля.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ПК-1)

1. Правовая регламентация контрольно-надзорной деятельности.
2. Административный регламент.
3. Виды проверок (плановые и внеплановые, документарные и выездные).
4. Ответственность контролирующих органов за неправомерные действия. Обязанности и права должностных лиц контролирующих органов.
5. Принцип законности в деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ.
6. Обжалование действий органов исполнительной власти.
7. Административный надзор.
8. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации.

Типовые задания для экзамена (ПК-1)

1. Составить алгоритм проведения мониторинга деятельности контрольных и надзорных органов.
2. На основании представленных статей 13-14 Федерального закона «О счетной палате» охарактеризуйте понятия «функции» и «полномочия».

«Статья 13. Функции Счетной палаты

1. В рамках выполнения своих задач Счетная палата осуществляет следующие функции:
 - 1) осуществление внешнего государственного финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений;
 - 2) экспертиза проектов федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, проверка и анализ обоснованности их показателей, подготовка и представление палатам Федерального Собрания заключений на проекты федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

- 3) экспертиза проектов федеральных законов о внесении изменений в федеральные законы о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, подготовка и представление палатам Федерального Собрания заключений на проекты федеральных законов о внесении изменений в федеральные законы о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- 4) внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств федерального бюджета, годовых отчетов об исполнении федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации в пределах компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- 5) проведение проверки бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;
- 6) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году;
- 7) мониторинг и анализ формирования и использования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации при разработке и реализации документов стратегического планирования;
- 8) оценка влияния внутренних и внешних условий на фактический уровень достижения целей социально-экономического развития Российской Федерации;
- 9) оценка эффективности формирования, управления и распоряжения федеральными ресурсами в целях обеспечения безопасности и социально-экономического развития Российской Федерации;
- 10) проведение по месту расположения объектов аудита (контроля) ревизий и тематических проверок по отдельным разделам (подразделам), целевым статьям и видам расходов федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- 11) экспертиза проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Российской Федерации, экспертиза проектов федеральных законов, приводящих к изменению доходов федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также государственных программ Российской Федерации;
- 12) проведение аудита систем финансовых расчетов в целях содействия формированию эффективной национальной платежной системы;
- 13) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля);
- 14) подготовка ежеквартальных оперативных докладов о ходе исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году, их представление палатам Федерального Собрания и направление Председателю Правительства Российской Федерации аналитической записки о ходе исполнения федерального бюджета за отчетный период;
- 15) аудит (контроль) состояния государственного внутреннего и внешнего долга Российской Федерации, долга иностранных государств и (или) иностранных юридических лиц перед Российской Федерацией, бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета;
- 16) экспертиза международных договоров Российской Федерации, документов стратегического планирования Российской Федерации, в том числе государственных программ Российской Федерации, межгосударственных целевых программ, в которых участвует Российская Федерация, и иных документов, затрагивающих вопросы формирования, управления и распоряжения федеральными и иными ресурсами, а также проблемы бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса в Российской Федерации в пределах компетенции Счетной палаты;
- 17) по обращению федерального государственного органа, органа управления государственным внебюджетным фондом оказание содействия в организации системы внутреннего аудита, методологической и методической помощи при разработке стандартов внутреннего аудита;
- 18) проверка и анализ эффективности внутреннего аудита, осуществляемого в объектах внешнего государственного аудита (контроля);
- 19) систематический анализ итогов проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- 20) взаимодействие с высшими органами государственного аудита (контроля) иностранных государств и их международными объединениями на двусторонней и многосторонней основе;
- 21) взаимодействие с государственными контрольными, правоохранными и иными органами, заключение с ними соглашений о сотрудничестве;
- 22) взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в том числе по вопросам внешнего государственного аудита (контроля), заключение с ними соглашений о сотрудничестве;
- 23) внесение в Совет Федерации и Государственную Думу предложений о совершенствовании законодательства по вопросам, относящимся к компетенции Счетной палаты;
- 24) регулярное представление палатам Федерального Собрания информации о результатах проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 24.1) экспертиза доклада об итогах работы по реализации соглашений о разделе продукции, направленного Государственной Думой, подготовка и представление в Государственную Думу соответствующего заключения по указанному докладу;
- 25) обеспечение развития и функционирования информационной системы в целях обмена информацией с другими контрольными и надзорными органами, иными государственными органами, объектами аудита (контроля);
- 25.1) осуществление контрольных полномочий в соответствии с настоящим Федеральным законом;
- 26) иные функции в соответствии с федеральными законами.

2. На Счетную палату не может быть возложено осуществление функций, не предусмотренных федеральными законами.

Статья 14. Полномочия Счетной палаты

1. Счетная палата обладает следующими полномочиями:

- 1) осуществляет контрольную, экспертно-аналитическую, информационную и иные виды деятельности;
- 2) направляет по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий соответственно представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, информационные письма, а также при выявлении данных, указывающих на признаки составов преступлений, передает соответствующие материалы в правоохранные органы;
- 3) получает в сроки, установленные для осуществления своих функций, информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления внешнего государственного аудита (контроля), включая действующую государственную и ведомственную статистическую или иную отчетность, а также осуществляет формирование предложений к плану статистических работ и запрос данных государственной статистики;
- 4) предоставляет федеральным органам исполнительной власти рекомендации по составу и порядку формирования данных при создании и модернизации ими федеральных государственных информационных систем в целях обеспечения выполнения государственных функций и (или) предоставления государственных услуг, а также получает необходимый Счетной палате для осуществления внешнего государственного аудита (контроля) постоянный доступ к таким системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;
- 5) запрашивает сведения о составе данных ведомственных информационных систем объектов аудита (контроля);
- 6) привлекает к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий государственные контрольные, правоохранные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков;

7) осуществляет по обращениям контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований или законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления оценку (анализ) деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, дает заключения о соответствии деятельности этих органов законодательству о внешнем государственном (муниципальном) финансовом контроле и рекомендации по повышению ее эффективности;

8) организует взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в том числе по вопросам планирования и проведения на территориях соответствующих субъектов Российской Федерации и муниципальных образований совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

9) оказывает контрольно-счетным органам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований организационную, правовую, информационную, методическую и иную помощь, содействует в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

10) осуществляет подготовку рекомендаций по формированию системы целевых показателей для разработки документов стратегического планирования Российской Федерации, а также по их составу и количественным значениям;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

2. Создание, реорганизация и ликвидация научных и иных учреждений (организаций), необходимых для обеспечения деятельности Счетной палаты, осуществляются по решению Председателя Счетной палаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность осуществляется путем проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в форме предварительного аудита, оперативного анализа и контроля и последующего аудита (контроля) в соответствии с утверждаемыми Счетной палатой стандартами внешнего государственного аудита (контроля).

4. Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность осуществляется в виде финансового аудита (контроля), аудита эффективности, стратегического аудита, иных видов аудита (контроля) в соответствии со стандартами внешнего государственного аудита (контроля), утверждаемыми Счетной палатой.

5. Финансовый аудит (контроль) применяется в целях документальных проверок достоверности финансовых операций, бюджетного учета, бюджетной и иной отчетности, целевого использования федеральных и иных ресурсов в пределах компетенции Счетной палаты, проверок финансовой и иной деятельности объектов аудита (контроля). При проведении финансового аудита (контроля) в пределах компетенции Счетной палаты осуществляется проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

6. Аудит эффективности применяется в целях определения эффективности использования федеральных и иных ресурсов в пределах компетенции Счетной палаты, полученных объектами аудита (контроля) для достижения запланированных целей, решения поставленных социально-экономических задач развития Российской Федерации и осуществления возложенных на нее функций.

7. Стратегический аудит применяется в целях оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Российской Федерации, предусмотренных документами стратегического планирования Российской Федерации.

8. Аудит государственных программ Российской Федерации (федеральных целевых программ) применяется для оценки качества их формирования и реализации в части:

1) соответствия хода и результатов их реализации заданным требованиям;

2) обоснованности и соблюдения графиков выполнения отдельных этапов работ и сведений о ресурсном обеспечении;

3) соотношения результатов с затраченными федеральными ресурсами.

9. Оценка федеральных инновационных проектов, имеющих высокорисковый характер, осуществляется на основе анализа эффективности реализации совокупности проектов, обладающих схожими целями и характеристиками.

10. Аудит государственных и международных инвестиционных проектов проводится в целях оценки обоснованности объемов и сроков осуществления капитальных вложений (инвестиций), а также оценки результатов действий и эффективности вложений федеральных и иных ресурсов в пределах компетенции Счетной палаты.

11. Аудит федеральных информационных систем и проектов проводится с учетом требований соответствующих международных стандартов и стандартов Российской Федерации.

12. Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля), проводится в целях оценки обоснованности планирования закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд, реализуемости и эффективности осуществления указанных закупок. Оценке подлежат выполнение условий контрактов по срокам, объему, цене контрактов, количеству и качеству приобретаемых товаров, работ, услуг, а также порядок ценообразования и эффективность системы управления контрактами».

3. Составьте сравнительную таблицу полномочий Уполномоченного по правам человека и Уполномоченного по защите прав предпринимателей на основании Федерального закона от 7.05.2013 г. № 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации» и Федерального конституционного закона от 26.02. 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации».

4. По предложенной ситуации составьте акты прокурорского надзора.

В прокуратуру Энского района обратилась гр-ка Семечкина Е.В. с жалобой на незаконное увольнение, в результате которого она и двое ее несовершеннолетних детей остались без каких-либо материальных средств.

Проведенной проверкой установлено, что Семечкина Е.В. принята на работу в ООО «Свет» на должность бухгалтера, о чем имеется приказ генерального директора ООО «Свет» №35 от 01 сентября 2010 г. Приказом № 47 от 06 сентября 2011 г. Семечкина уволена на основании п.3 ст.33 КЗоТ РСФСР, однако в момент увольнения действовал Трудовой кодекс РФ. Семечкина в период с 28 августа 2012 г. по 15 сентября 2012г. находилась на стационарном лечении, что подтверждается представленным ею листком временной нетрудоспособности.

Типовые темы курсовых работ (ПК-1)

- 1 Государственный контроль: сущность, содержание, виды, принципы реализации.
- 2 Предмет и объекты государственного контроля.
- 3 Соотношение контрольной и надзорной функций органов исполнительной власти.
- 4 Субъекты государственного контроля и надзора.
- 5 Контроль Президента РФ.
- 6 Контроль законодательных органов государственной власти РФ.
- 7 Контроль органов исполнительной власти.
- 8 Судебный контроль.
- 9 Формы и методы государственной контрольной деятельности
- 10 Государственный контроль и надзор в сфере экономического развития.
- 11 Государственный контроль и надзор в сфере промышленности и торговли.
- 12 Государственный контроль и надзор в сфере транспорта и связи.
- 13 Государственный контроль и надзор в сфере энергетики.
- 14 Государственный контроль и надзор в сфере строительства и ЖКХ.
- 15 Контроль и надзор в сфере управления финансами.
- 16 Государственный контроль и надзор в сфере сельского хозяйства.
- 17 Государственный контроль и надзор в сфере природных ресурсов и экологии.
- 18 Государственный контроль и надзор в сфере здравоохранения и социального развития.
- 19 Государственный контроль и надзор в сфере науки.

- 20 Государственный контроль и надзор в сфере культуры.
- 21 Государственный контроль и надзор в сфере спорта, туризма и молодежной политики.
- 22 Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации.
- 23 Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами.
- 24 Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления муниципального контроля.
- 25 Совершенствование контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти Российской Федерации
- 26 Проблемы реализации контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти РФ.
- 27 Эффективность контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти: понятие, подходы к оценке.
- 28 Система и правовой статус органов государственного контроля и надзора.
- 29 Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации.
- 30 Государственный контроль и надзор в сфере образования.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично»	ПК-1	Знает содержание контрольно-надзорных функций в системе государственного и муниципального управления, принципы осуществления контроля и надзора.¶Умеет применять на практике технологии осуществления контрольно-надзорных функций в системе государственного и муниципального управления, принципы организации и осуществления контроля и надзора.¶Владеет навыками разработки и реализации управленческих решений по осуществлению контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления¶
«хорошо»	ПК-1	Знает содержание контрольно-надзорных функций в системе государственного и муниципального управления, принципы осуществления контроля и надзора.¶Умеет частично принять на практике тех-нологии осуществления контрольно-надзорных функций в системе государст-венного и муниципального управления, принципы организации и осуществления контроля и надзора.¶Не владеет навыками разработки и реализации управленческих решений по осуществлению контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления¶
«удовлетворительно»	ПК-1	Знает частично содержание контрольно-надзорных функций в системе государст-венного и муниципального управления, принципы осуществления контроля и надзора.¶Не умеет принять на практике технологии осуществления контрольно-надзорных функций в системе государственного и муниципального управления, принципы организации и осуществления контроля и надзора.¶Не владеет навыками разработки и реализации управленческих решений по осуществлению контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления¶

«неудовлетворительно»	ПК-1	Не знает содержание контрольно-надзорных функций в системе государственного и муниципального управления, принципы осуществления контроля и надзора.¶Не умеет принять на практике технологии контрольно-надзорных функций в системе государственного и муниципального управления, принципы организации и осуществления контроля и надзора.¶Не владеет навыками разработки и реализации управленческих решений по осуществлению контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления¶
-----------------------	------	--

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Каракеян В. И., Севрюкова Е. А. Надзор и контроль в сфере безопасности : Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 397 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/468780>

2. Щербакова Н. В. Основы контрольно-надзорной деятельности : учебное пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 142 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494219>
3. Винокуров Ю. Е., Винокуров А. Ю. Прокурорский надзор. Практикум : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 182 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/468748>
4. Стахов А. И., Кононов П. И. Административное право России : Учебник для вузов. - пер. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 677 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/448165>
5. Нудненко Л. А. Конституционное право России : Учебник для вузов. - пер. и доп; 7-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 531 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/468558>

6.2 Дополнительная литература:

1. Беспалов В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности. Радиационная защита : Учебное пособие для вузов. - 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 507 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451374>
2. Актуальные проблемы государственного контроля и надзора, осуществляемого органами исполнительной власти за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : сборник научных статей. - Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2017. - 201 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560545>
3. Винокуров Ю. Е., Винокуров А. Ю. Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть : Учебник Для бакалавриата, специалитета и магистратуры. - пер. и доп; 14-е изд.. - Москва: Юрайт, 2019. - 165 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/444047>
4. Винокуров Ю. Е., Винокуров А. Ю. Прокурорский надзор в 2 т. Том 2. Особенная часть : Учебник Для бакалавриата, специалитета и магистратуры. - пер. и доп; 14-е изд.. - Москва: Юрайт, 2019. - 344 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/444048>
5. Винокуров Ю. Е., Винокуров А. Ю. Прокурорский надзор : Учебник для вузов. - пер. и доп; 15-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 556 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476664>
6. Гузнов А. Г., Рождественская Т. Э. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : Учебное пособие для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 500 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/452365>
7. Мирошниченко О. С. Банковское регулирование и надзор : Учебное пособие для вузов. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 205 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476015>

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html
4. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/>
6. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru>
7. Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>
8. Юридическая библиотека «ЮристЛиб» - <http://www.juristlib.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
8. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>
9. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных. – URL: <https://apps.webofknowledge.com>
10. Scopus: база данных. – URL: <https://www.scopus.com>
11. Платформа Springer Link. – URL: <https://link.springer.com>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.